



Jabatan Bangunan,  
Majlis Perbandaran Sepang  
Persiaran Semarak Api,  
63200 Cyberjaya,  
**SELANGOR DARUL EHSAN.**  
**Tel : 03-83190200**  
**Fax: 03-83204700**

## SENARAI SEMAK PERMOHONAN KELULUSAN PERMIT BANGUNAN SEMENTARA

Tandakan (  $\checkmark$  ) Jika Disertakan

Tandakan (  $\times$  ) Jika Tiada Disertakan

		Pemohon	Kegunaan Pejabat
<b>A</b>	: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>KABIN / RUMAH KONGSI / BANGSAL HOARDING / PAPAN TANDA PROJEK LAIN-LAIN: _____</b>		
1.	Salinan Hakmilik Tanah / Surat Perjanjian Sewa Tapak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Bayaran Bil Cukai Taksiran / Cukai Tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Salinan Pengiraan Proses Pelan ( Kiraan Pemohon)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Bil Bayaran Proses Pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Pelan Bangunan Sementara/Struktur Bersaiz A1 Dan Dilipat A4 - 4 Set (1 Set Diwarnakan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	1 Set Pelan Bangunan Sementara/Struktur Bersaiz A3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	1 "Softcopy" Pelan Bangunan Sementara/Struktur Dalam Format Autocadd 2000 Ke Atas/.Dwg Dan Format Jpeg.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Tandatangan Pemilik Dan Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Di Setiap Pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Borang 'A' M.P Sepang Yang Lengkap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Surat Pengemukaan Oleh Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Salinan Kelulusan Kebenaran Merancang, Jabatan Perancang MP Sepang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Salinan Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Jalan Dan Perparitan, Mp Sepang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Lain-lain : _____		

**A+B** :    **STORAGE SHED / WAREHOUSE / BANGSAL / KILANG  
PEJABAT JUALAN / RUMAH CONTOH / KEDAI  
LAIN-LAIN \_\_\_\_\_**

1.	Salinan Surat Kelulusan Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Surat Kelulusan Indah Water Konsortium Sdn. Bhd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Salinan Surat Kelulusan Syarikat Bekalan Air Selangor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Salinan Surat Kelulusan Tenaga Nasional Berhad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Salinan Surat Kelulusan Telekom Malaysia Berhad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Lain-lain : _____		

• **PIHAK MAJLIS HANYA MENERIMA PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA**

**A+C :  STRUKTUR TELEKOMUNIKASI**

- |   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
| 1. Suruhanjaya Komunikasi Multimedia Malaysia | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. Konsortium Jaringan Selangor               | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. Insuran Tanggungan Awam                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. Jabatan Penerbangan Awam                   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. Lain- Lain : _____                         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
- 

**A+D :  STRUKTUR PAPAN IKLAN**

- |                                       |                      |                      |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1. Jabatan Kerja Raya ( Rezab Jalan ) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. Kiraan Struktur (Jurutera)         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. Insuran Tanggungan Awam            | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. Gambar Tapak Dan Paparan Iklan     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. Lain- Lain : _____                 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
- 

**E : Diisi Oleh Pemohon**

1. Nama : \_\_\_\_\_
  2. No Telefon : \_\_\_\_\_
  3. Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 

**F : Untuk Kegunaan Pejabat**

1. Ulasan : \_\_\_\_\_
2. Nama Penerima : \_\_\_\_\_
3. Tarikh Penerimaan : \_\_\_\_\_
4. No Rujukan : MP.SPG 9/ /  
MPSepang 600- / /

- **PIHAK MAJLIS HANYA MENERIMA PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA**